

W zależności od odpowiedzi wnioskodawcy na pytania zawarte w pkt. II Informacje na temat zadania określony zostanie tryb ewentualnego udzielenia dofinansowania:

- **dofinansowanie nie jest pomocą publiczną** (na końcu formularza pojawi się komunikat A – patrz dział KOMUNIKATY na końcu niniejszej instrukcji),
- **dofinansowanie jest pomocą publiczną** (na końcu formularza pojawi się komunikat B)

## II. Informacje na temat zadania

Proszę o zaznaczenie tylko jednej odpowiedzi

### II. A. Zasięg i odbiorcy zadania

W polu II.A.1. można wybrać tylko jedną z poniższych odpowiedzi – odpowiedź musi być zgodna z koncepcją i faktycznymi warunkami realizacji zadania. W zależności od wybranej odpowiedzi kolejne pola mogą być nieaktywne (wtedy na końcu formularza pojawi się komunikat A) lub aktywne – wówczas należy wypełnić kolejne części załącznika.

#### II.A.1. Lokalizacja zadania.

- zadanie jest realizowane wyłącznie w RP, wyłącznie w miastach/miejscowościach do 100 tys. mieszkańców(jednym lub więcej) ale z wyłączeniem gmin graniczących z innym państwem UE;
- zadanie jest realizowane wyłącznie w RP, w tym w co najmniej jednej gminie graniczącej z innym państwem UE;
- zadanie jest realizowane wyłącznie w RP, w tym w co najmniej jednym mieście powyżej 100 tys. mieszkańców;
- zadanie nie jest powiązane z konkretną lokalizacją(dotyczy zadań realizowanych w Internecie);

W polu II.B.2. można wybrać tylko jedną z poniższych odpowiedzi – odpowiedź musi być zgodna z koncepcją i faktycznymi warunkami realizacji zadania. W zależności od wybranej odpowiedzi kolejne pola mogą być nieaktywne (wtedy na końcu formularza pojawi się komunikat A) lub aktywne – wówczas należy wypełnić kolejne części załącznika.

#### II.A.2. Odbiorcy zadania.

- według założeń wnioskodawcy z efektów zadania (kolekcja, wystawa muzealna, obiekty/zasoby podlegające konserwacji/digitalizacji) korzystać będą odbiorcy lokalni zamieszkałi w miastach/miejscowościach na terytorium RP, w których zlokalizowane jest zadanie;
- według założeń wnioskodawcy z efektów zadania (kolekcja, wystawa muzealna, obiekty/zasoby podlegające konserwacji/digitalizacji) korzystać będzie ogół odbiorców zamieszkałych na terytorium RP oraz – w niewielkim wymiarze odbiorcy zagraniczni;
- według założeń wnioskodawcy zadanie ma zasięg międzynarodowy i zakłada możliwość znaczącego korzystania odbiorców zagranicznych z efektów zadania (kolekcja, wystawa muzealna, obiekty/zasoby podlegające konserwacji/digitalizacji);

## II. B. Poziom opłat uczestników za dostęp do efektów zadania

### II.B.1. Dostęp do efektów zadania w kontekście działalności wnioskodawcy.

- według założeń wnioskodawcy efekty realizacji zadania(kolekcja, wystawa muzealna, obiekty/zasoby podlegające konserwacji/digitalizacji) będą udostępniane bezpłatnie co najmniej raz w tygodniu;
- według założeń wnioskodawcy efekty realizacji zadania(kolekcja, wystawa muzealna, obiekty/zasoby podlegające konserwacji/digitalizacji) służą stworzeniu/rozbudowie

W polu II.B.1. można wybrać tylko jedną z poniższych odpowiedzi – odpowiedź musi być zgodna z koncepcją i faktycznymi warunkami realizacji zadania. W zależności od wybranej odpowiedzi kolejne pola mogą być nieaktywne (wtedy na końcu formularza pojawi się komunikat A, lub komunikat B) lub aktywne – wówczas należy wypełnić kolejne części załącznika.

zbiorów wnioskodawcy - koncepcja zadania nie uwzględnia czasu i sposobu udostępniania efektów zadania.

- według założeń wnioskodawcy efekty realizacji zadania(kolekcja, wystawa muzealna, obiekty/zasoby podlegające konserwacji/digitalizacji) będą udostępniane wyłącznie za opłatą.

## II.B.2. Średnia opłata pobierana za dostęp do efektów zadania.

.... zł

- Jeśli do 15 zł
- Jeśli >15 zł

Pole II.A.2. wypełnia się automatycznie na podstawie danych z wniosku. W zależności od wysokości średniej opłaty pobieranej za udział w zadaniu kolejne pola mogą być nieaktywne (wtedy na końcu formularza pojawi się komunikat A, lub komunikat B) lub aktywne – wówczas należy wypełnić kolejne części załącznika.

## III. A. Poziom pomocy publicznej deklarowany we wniosku

### III.A.1. Poziom procentowy pomocy w budżecie zadania

....%

- Jeśli do 80%
- Jeśli >80%

### III.A.2. Całkowita kwota pomocy

....zł

- Jeśli do 8 000 000 zł
- Jeśli powyżej 8 000 000 zł

Pola III.A1 i III. A2 wypełniają się automatycznie na podstawie danych z wniosku. Należy pamiętać, że pomoc publiczna nie może przekroczyć poziomu 80% budżetu zadania oraz kwoty 2 000 000 €. W przypadku jeśli zadanie spełnia te wymogi pojawi się komunikat B. W innym przypadku pojawią się komunikaty C1 albo C2, informujące o przekroczeniu limitów pomocy publicznej.

**Komunikat A:** W przypadku przyznania dofinansowania nie zostanie ono uznane za pomoc publiczną.

UWAGA! Treść wypełnionego załącznika może być kontrolowana przez instytucję zarządzającą na każdym etapie realizacji wniosku pod kątem wiarygodności i prawdziwości przedstawionych informacji. Przedstawienie przez wnioskodawcę niesprawdzonych lub nieprawdziwych informacji może skutkować odrzuceniem wniosku lub anulowaniem przyznanego dofinansowania. W przypadku przyznania dofinansowania niebędącego pomocą publiczną beneficjent na etapie aktualizacji wniosku jest zobligowany do ponownego wypełnienia załącznika w celu potwierdzenia czy, w związku ze

**Komunikat A** – pojawia się tylko wówczas jeśli potencjalne dofinansowanie nie będzie pomocą publiczną, gdyż zadanie posiada cechy, które pozwalają stwierdzić, że wnioskodawca nie realizuje zadania jako przedsiębiorstwo.

zmianami w zakresie zadania wprowadzonymi na etapie aktualizacji, nie zachodzą okoliczności uzasadniające zakwalifikowanie dofinansowania jako pomocy publicznej.

**Komunikat B** – pojawia się tylko wówczas, jeśli potencjalne dofinansowanie będzie pomocą publiczną, gdyż zadanie posiada cechy, które pozwalają stwierdzić, że wnioskodawca realizuje zadanie jako przedsiębiorstwo.

**Komunikat B:** W przypadku przyznania dofinansowania **zostanie ono uznane za pomoc publiczną.**

**UWAGA!** Treść wypełnionego załącznika może być kontrolowana przez instytucję zarządzającą na każdym etapie realizacji wniosku pod kątem wiarygodności i prawdziwości przedstawionych informacji. Przedstawienie przez wnioskodawcę niesprawdzonych lub nieprawdziwych informacji może skutkować odrzuceniem wniosku lub anulowaniem przyznanego dofinansowania. W przypadku przyznania dofinansowania jako pomocy publicznej beneficjent na etapie aktualizacji wniosku jest zobligowany do ponownego wypełnienia załącznika w celu potwierdzenia czy, w związku ze zmianami w zakresie zadania wprowadzonymi na etapie aktualizacji, nadal spełnione są warunki udzielenia pomocy publicznej lub stwierdzenia czy nie zachodzą okoliczności umożliwiające wyłączenia dofinansowania z pomocy publicznej.

**Komunikat C1** – pojawia się tylko wówczas jeśli poziom pomocy przekracza 80% budżetu zadania.

**Komunikat C1:** **UWAGA!** Zadanie nie spełnia wymogów odnośnie limitu pomocy publicznej – pomoc nie może przekroczyć 80% budżetu zadania.

**Komunikat C2:** **UWAGA!** Zadanie może (w zależności od kursu € w dniu udzielenia dofinansowania) nie spełniać wymogów odnośnie limitu pomocy publicznej – pomoc nie może przekroczyć kwoty 2 mln €.

**Komunikat C2** – pojawia się tylko wówczas jeśli poziom pomocy przekracza 8 000 000 zł, jeśli suma pomocy w złotych zgodnie z aktualnym kursem oscyluje wokół kwoty 2 000 000 € - należy upewnić się czy nie istnieje ryzyko przekroczenia tej kwoty.